**ПИСМО**

**Типографија, Пројектовање типографског писма**

проф. Драган Пешић

[pesicdesign@yahoo.com](mailto:pesicdesign@yahoo.com)

063 726 56 17

**упутство за слања радова и консултације**

за време online наставе

1. **Година**

**Типографија 1**

- Текући задатак слати у екстензијама AI (Create Outlines) или PDF

Радове слати сваког **понедељка од 10 – 12 сати**

1. **Година**

**Типографија 2**

- Текући задатак слати у екстензијама AI, PSD, JPG, PDF или IDML – за претходне верзије InDesign (у зависности од начина обраде), a у случају да је фолдер већи од 25MB, компресован фолдер са именом и презименом путем Wtransfer-а или SendSpace-а

Радове слати сваког **уторка од 10 – 12 сати**

**Пројектовање типографског писма 1**

- Текући задатак слати у екстензији VFB

- Предлоге за нови задатак слати у екстензији JPG

(оригиналне скице за декоративни фонт скенирати или фотографисати)

Радове слати сваког **уторка од 10 – 12 сати**

1. **Година**

**Пројектовање типографског писма 2**

- Текући задатак слати у екстензији VFB

Радове слати сваке **среде од 10 – 12 сати**

**Мастер (сви програми)**

- Текуће задатке слати у екстензијама VFB, JPG или PDF

(у зависности од начина обраде)

Радове слати сваког **четвртка од 10 – 12 сати**

**Напомена**

**У поруци назначити:**

**- Име и презиме, годину студија, e-mail и телефон (уз ваш пристанак).**

**- Радови који стигну ван предвиђеног дана и времена евидентираће се као необављени.**

**- Евиденција ће се водити као у време долазака на наставу.**